

## Aanvraagformulier onderscheidingen

Welke onderscheiding wordt aangevraagd:	
Voor wie wordt onderscheiding aangevraagd Naam: Adres: Telefoon: E-mail: Geboortedatum:	
Worden de werkzaamheden beëindigd/ Stopt de official met fungeren: Zo ja per wanneer:	
Indien official, bevoegdheid en jaar van eerste examen:	
Welke onderscheidingen (bond, regio of kring) zijn reeds uitgereikt aan deze persoon.	
Argumentatie aanvraag: <ul style="list-style-type: none"><li>- Welke werkzaamheden zijn verricht voor Regio/Vereniging:</li><li>- Welke rollen zijn allemaal verricht</li><li>- Hoe/waarop heeft deze persoon zich onderscheiden</li><li>- Van wanneer tot wanneer zijn de verschillende werkzaamheden uitgevoerd?</li><li>- Voor officials: hoe vaak per jaar heeft deze official gemiddelde gefungeerd:</li></ul>	
Overige relevante informatie voor toekennen onderscheiding:	
Wat is de reden dat deze onderscheiding juist voor deze persoon wordt aangevraagd:	
Aanvrager onderscheiding: Namens: Telefoon: E-mail:	
Datum aanvraag:	
Naam: verantwoordelijk bestuurslid van de betreffende sector:	
Advies verantwoordelijk bestuurslid van de betreffende sector:	
Datum advies verantwoordelijk bestuurslid	

